

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του σωματείου με την επωνυμία:

**ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ-ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ, ΦΙΛΩΝ ΑΜΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΩΝ ΙΚΑΡΙΑΣ
«ΗΛΙΑΧΤΙΔΑ»**

ΑΡΘΡΟ 1

Επωνυμία - Έδρα - Ίδρυση

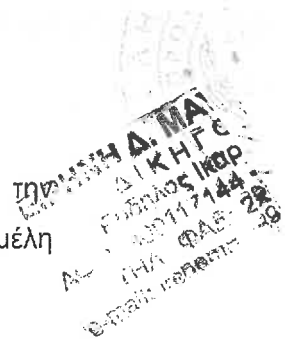
Ίδρύεται σωματείο με την επωνυμία **ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ-ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ, ΦΙΛΩΝ ΑΜΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΩΝ ΙΚΑΡΙΑΣ «ΗΛΙΑΧΤΙΔΑ»**, με έδρα τον Άγιο Κήρυκο Ικαρίας.

ΑΡΘΡΟ 2

Σκοποί του σωματείου

Οι σκοποί του σωματείου είναι:

- 1) Η οργάνωση όλων των ΑμεΑ που κατοικούν στο Δήμο Ικαρίας, η μελέτη η προβολή και επίλυση θεμάτων των ΑμεΑ και η με κάθε πρόσφορο τρόπο προώθηση και προαγωγή των ανθρωπίνων και κοινωνικών δικαιωμάτων τους.
- 2) Η προάσπιση με κάθε νόμιμο μέσο των ηθικών, κοινωνικών και υλικών συμφερόντων των ΑμεΑ, των γονέων, των κηδεμόνων και των δικαστικών συμπαραστατών αυτών.
- 3) Η ηθική και υλική υποστήριξη των απόρων και οικονομικώς αδυνάτων ΑμεΑ που κατοικούν στον Δήμο Ικαρίας.
- 4) Η προαγωγή και οργάνωση του εθελοντισμού υπέρ των ΑμεΑ.
- 5) Η συμβολή του σωματείου στη διαμόρφωση, συμπλήρωση και τροποποίηση της ασφαλιστικής νομοθεσίας και γενικά της νομοθεσίας που αφορά τα ΑμεΑ.
- 6) Η ειδική αγωγή, εκπαίδευση, εξειδίκευση, δια βίου μόρφωση των ΑμεΑ, η επαγγελματική αποκατάσταση και απασχόληση των ΑμεΑ και γενικά η αυτονομία, αυτοεξυπηρέτηση και αξιοποίηση των δυνατοτήτων τους.
- 7) Η διευκόλυνση γενικά των μετακινήσεων των ΑμεΑ με κάθε πρόσφορο μέσο, καθώς και η μεταφορά ΑμεΑ όλων των κατηγοριών (ενδεικτικώς μαθητών, εκπαιδευομένων, ιδιωτών, τουριστών κλπ) με ειδικά διασκευασμένο αυτοκίνητο ιδιοκτησίας του Σωματείου. Για την επιδίωξη αυτού του σκοπού, την υλοποίηση και την χρηματοδότηση του, το σωματείο δύναται να συνάπτει συμβάσεις με κρατικούς ή ιδιωτικούς φορείς εφαρμόζοντας την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
- 8) Η εμπέδωση της ισότιμης μεταχείρισης, ένταξης και συμμετοχής των ΑμεΑ στην παραγωγική, οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική δραστηριότητα της χώρας.



- 9) Η ανάπτυξη και καλλιέργεια του πολιτισμού σε όλες του τις εκφάνσεις με την οργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων πάσης φύσεως που απευθύνονται στα μέλη του Σωματείου και στην κοινωνία της Ικαρίας εν γένει.
- 10) Η συλλογική δράση των ΑμεΑ και η συναδελφική αλληλεγγύη μεταξύ τους.
- 11) Η συνεργασία με φορείς του Νομού και της Περιφέρειας και η συμμετοχή του Σωματείου σε δευτεροβάθμια σωματεία ΑμεΑ, ενώσεις και ομοσπονδίες νομαρχιακού, περιφερειακού και πανελλήνιου χαρακτήρα, καθώς και στην Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία.
- 12) Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων, φορέων, δομών, κοινωνικών επιχειρήσεων, νομικών προσώπων και εταιρειών κάθε νομικής μορφής για τη μόνιμη ή προσωρινή, ανοιχτή ή κλειστή, διημέρευση, διανυκτέρευση και εν γένει φροντίδα, αποκατάσταση, υποστήριξη, περίθαλψη, επιμόρφωση, εκπαίδευση, επαγγελματική κατάρτιση και εξειδίκευση των ΑμεΑ. Γενικά η ίδρυση ή και η συμμετοχή σε νομικά πρόσωπα ή εταιρείες κάθε νομικής μορφής που επιδιώκουν τους σκοπούς του Συλλόγου.
- 13) Η ένταξη δραστηριοτήτων του Σωματείου σε προγράμματα επιχορήγησης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς και γενικά σε εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης, είτε κρατικά ή και ιδιωτικά.

ΑΡΘΡΟ 3

Μέσα για την επίτευξη των σκοπών

Η πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου επιτυγχάνεται με τα παρακάτω μέσα που αναφέρονται ενδεικτικά:

- 1) Με την οργάνωση διαλέξεων, ομιλιών, εορτών, εκθέσεων, συγκεντρώσεων, εκδρομών, παζαριών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών και αθλητικών εκδηλώσεων, επιστημονικών συνεδρίων και γενικά εκδηλώσεων προβολής των θεμάτων που αφορούν τα ΑμεΑ.
- 2) Με την αξιοποίηση των δυνατοτήτων προβολής που παρέχουν τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και ενημέρωσης και ο Τύπος.
- 3) Με την έκδοση εντύπου, ηλεκτρονικού και γενικά παντός είδους μορφωτικού και ενημερωτικού υλικού.
- 4) Με την ίδρυση Παραρτημάτων του Σωματείου.
- 5) Με την ίδρυση Ταμείου Αλληλοβοήθειας.
- 6) Με την παροχή νομικής κάλυψης στα μέλη του.
- 7) Με την παροχή συμβουλευτικής και ψυχολογικής στήριξης στα μέλη και τις οικογένειές τους.
- 8) Με τη συμμετοχή στους κοινωνικούς αγώνες για κοινωνική ασφάλιση, κοινωνική ένταξη, ίσες ευκαιρίες, ίσα δικαιώματα και σεβασμό στη διαφορετικότητα.



9) Με την εκπόνηση επιστημονικών μελετών ως προς τα πάσης φύσεως ειδικά προβλήματα τα οποία αντιμετωπίζουν τα ΑμεΑ (κοινωνικά, ιατρικά, ψυχοπνευματικά, καθώς και προβλήματα ελλιπούς αρχιτεκτονικής και εργονομικής υποδομής του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος).

10) Με κάθε άλλο θεμιτό πρόσφορο μέσο έστω και μη ειδικά αναφερόμενα στο παρόν.

ΑΡΘΡΟ 4

Μέλη

- 1) Μέλη του σωματείου μπορούν να γίνουν ανεξαρτήτως εθνικότητας και φύλου τα ενήλικα ΑμεΑ που κατοικούν στον Δήμο Ικαρίας.
- 2) Ενήλικα ΑμεΑ που πληρούν αυτές τις προϋποθέσεις, αλλά έχουν τεθεί σε δικαστική συμπαράσταση μπορούν να γίνουν μέλη είτε αυτοπροσώπως, είτε με τη συναίνεση του δικαστικού συμπαραστάτη τους, είτε αντιπροσωπευόμενα νομίμως από τον δικαστικό συμπαραστάτη τους, αναλόγως του είδους της δικαστικής συμπαράστασης (μερική ή πλήρης στερητική δικαστική συμπαράσταση, μερική ή πλήρης επικουρική συμπαράσταση, ή συνδυασμός των δύο) κατά τα οριζόμενα στην οικία δικαστική απόφαση.
- 3) Μέλη του Σωματείου μπορούν να γίνουν επίσης και οι γονείς (αμφότεροι), κηδεμόνες και επίτροποι ανηλίκων ΑμεΑ, τα οποία κατοικούν στο Δήμο Ικαρίας.
- 4) Η ιδιότητα του μέλους κατ' αρχήν δεν επιδέχεται αντιπροσώπευση, εκτός από την περίπτωση μελών με βαριά κινητική αναπηρία που αδυνατούν να προσέλθουν για να ασκήσουν αυτοπρόσωπα τα δικαιώματά τους και δεν έχουν δικαστικό συμπαραστάτη, επιτρέπεται να αντιπροσωπεύονται από πρόσωπο της επιλογής τους, το οποίο θα πρέπει να έχει την ιδιότητα είτε του συγγενούς α' ή β' βαθμού με τον αντιπροσωπευόμενο, είτε του μέλους του Σωματείου. Η πληρεξουσιότητα ειδικώς για την είσπραξη χρηματικών ποσών ή παραλαβή πραγμάτων, καθώς επίσης και για τη συμμετοχή σε Γενικές Συνελεύσεις με θέμα την διεξαγωγή αρχαιρεσιών, θα δίδεται απαραίτητως εγγράφως, είτε με συμβολαιογραφικό έγγραφο, είτε άλλως και με ιδιωτικό έγγραφο με βεβαίωση της γνησιότητας της υπογραφής του παρέχοντος την πληρεξουσιότητα από δημόσια, δημοτική ή άλλη αρμόδια αρχή. Για την αντιπροσώπευση σε κάθε άλλο δικαίωμα του μέλους, η σχετική βούληση αυτού μπορεί να εκφράζεται με κάθε τρόπο που κρίνει κατά περίπτωση πρόσφορο το Δ.Σ. και να καταγράφεται στα εκάστοτε τηρούμενα πρακτικά ή να συντάσσεται εάν χρειαστεί ξεχωριστό πρακτικό. Δεν επιτρέπεται ένα μέλος του Σωματείου να αντιπροσωπεύει κατά τον τρόπο αυτό ταυτόχρονα περισσότερα από ένα μέλη.



- ii) να πειθαρχούν στις διατάξεις του καταστατικού και του νόμου, και στις αποφάσεις των οργάνων του Σωματείου,
- iii) να επιδεικνύουν ευπρεπή και αξιοπρεπή συμπεριφορά κατά τη δράση τους ως μελών,
- iv) να μην γίνονται υπαίτιοι ηθικής ή υλικής βλάβης ή ζημιάς του Σωματείου ή των μελών του, να μην αντιστρατεύονται στους σκοπούς του και να μην παρεμποδίζουν ή υπονομεύουν τη δράση του,
- v) να καταβάλουν στο Σωματείο με την εγγραφή τους ποσόν πέντε (5) ευρώ ως εισφορά εγγραφής και ποσόν δέκα (10) ευρώ κάθε έτος ως ετήσια συνδρομή. Η Γενική Συνέλευση δύναται να αυξάνει ή να μειώνει τα ποσά αυτά. Η ταμειακή τακτοποίηση κάθε μέλους συνιστά ρητή προϋπόθεση και όρο για την ισχύ των δικαιωμάτων του ως μέλους. Ειδικώς γίνεται μνεία ότι μέλη που δεν είναι ταμειακώς εντάξει δεν δικαιούνται να ψηφίσουν στις Γενικές Συνελεύσεις, εκτός αν τακτοποιήσουν τις υποχρεώσεις τους μέχρι και την ημέρα της συνέλευσης.

ΑΡΘΡΟ 6

Έξοδος μελών - Πειθαρχικές Κυρώσεις

- 1) Το μέλος διαγράφεται υποχρεωτικώς μετά από έγγραφη παραίτηση που απευθύνεται στο Δ.Σ.
- 2) Το μέλος διαγράφεται με απόφαση του Δ.Σ. εάν δεν συντρέχουν πλέον στο πρόσωπο του οι προϋποθέσεις εγγραφής.
- 3) Η υποβολή ενός μέλους σε καθεστώς δικαστικής συμπαράστασης μετά την εγγραφή του, δεν συνιστά λόγο αυτοδίκαιης διαγραφής του μέλους, αλλά επηρεάζει μόνο τον τρόπο άσκησης των δικαιωμάτων του, που εφ' εξής θα γίνεται κατά τα οριζόμενα στη σχετική δικαστική απόφαση, το νόμο και το άρθρο 4, παρ. 4 του παρόντος.
- 4) Στο μέλος που παραβιάζει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές καταγράφονται στο άρθρο 5 του παρόντος καταστατικού, δύναται να επιβληθούν οι πειθαρχικές ποινές της επίπληξης, της προσωρινής αναστολής της ιδιότητας του μέλους μέχρι ένα χρόνο και της οριστικής διαγραφής ανάλογα με την βαρύτητα της πράξης του. Εκτός από την επίπληξη που μπορεί να επιβληθεί από το Δ.Σ. (μετά από πρόσκληση του μέλους σε απολογία προ 5 ημερών), οι λοιπές ποινές επιβάλλονται με απόφαση της Γ.Σ., επίσης μετά από πρόσκληση του μέλους σε απολογία προ 5 ημερών και με

πρόταση οποιουδήποτε μέλους ή με εισήγηση του Δ.Σ. Για τον χρόνο μέχρι να αποφασίσει η Γ.Σ., μπορεί το Δ.Σ. να απαγορεύσει τη συμμετοχή του υπολογισμένου μέλους στις δραστηριότητες και τα όργανα του Σωματείου. Η Γ.Σ. με την ίδια διαδικασία αποφασίζει την άρση της ποινής.

5) Το μέλος που εξέρχεται ή διαγράφεται ή γενικά χάνει την ιδιότητα του μέλους, δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του Σωματείου, ευθύνεται δε για την τακτοποίηση των εκκρεμών οικονομικών υποχρεώσεών του προς το Σωματείο.

ΑΡΘΡΟ 7

Ειδοποιήσεις - Προσκλήσεις - Επιδόσεις

Όπου στο παρόν καταστατικό γίνεται λόγος για έγγραφη ατομική ειδοποίηση ή έγγραφη ατομική πρόσκληση προς τα μέλη, αυτή αρκεί να παραδίδεται απευθείας στον παραλήπτη ή να του στέλνεται με απλό ταχυδρομείο στη διεύθυνση που έχει δηλώσει εγγράφως το κάθε μέλος του ως κατοικία του, είτε κατά την εγγραφή του ή μεταγενέστερα.

ΑΡΘΡΟ 8

Πόροι του σωματείου

Πόροι του Σωματείου είναι:

- 1) Η εισφορά εγγραφής των μελών.
- 2) Οι ετήσιες εισφορές των μελών,
- 3) Έκτακτες εισφορές επιβαλλόμενες από τη Γ.Σ. για συγκεκριμένη αιτία,
- 4) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και πάσης φύσεως αποτιμητές σε χρήμα προσφορές,
- 5) Έσοδα που πραγματοποιούνται κατά την επιδίωξη της εκπλήρωσης των σκοπών του Σωματείου όπως αυτοί εκτίθενται στο άρθρο 2 και με τα μέσα που εκτίθενται στο άρθρο 3,
- 6) Επιχορηγήσεις από κρατικούς, εκκλησιαστικούς και δημοτικούς φορείς και από εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα οικονομικής ενίσχυσης και
- 7) Γενικά οποιουδήποτε άλλο έσοδο από κάθε νόμιμη πηγή.

ΑΡΘΡΟ 9

Όργανα του σωματείου

- 1) Το Σωματείο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο με τετραετή θητεία.



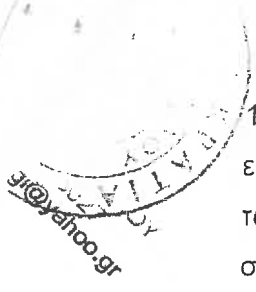
- 2) Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται στα δευτεροβάθμια σωματεία και στην Ε.Σ.Α.με.Α από αντιπροσώπους με επίσης τετραετή θητεία σύμφωνα με τις διατάξεις των καταστατικών των δευτεροβάθμιων σωματείων και της Ε.Σ.Α.με.Α.
- 3) Το σωματείο ελέγχεται από τριμελή Ελεγκτική Επιτροπή με επίσης τετραετή θητεία.
- 4) Το ανώτατο όργανο του Σωματείου είναι η Γ.Σ.
- 5) Τα παραρτήματα του Σωματείου διοικούνται από πενταμελή Διοικούσα Επιτροπή, ελέγχονται από τριμελή Ελεγκτική Επιτροπή και έχουν ως ανώτατο όργανο τους τη Γενική Συνέλευση των μελών του Παραρτήματος.

ΑΡΘΡΟ 10

Διοικητικό Σύμβουλο

- 1) Το σωματείο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο ελέγχεται κάθε τέσσερα (4) χρόνια μεταξύ των ταμειακά τακτοποιημένων μελών που έχουν εγγραφεί ως μέλη δύο (2) τουλάχιστον μήνες πριν από την ημέρα των εκλογών και έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους.
- 2) Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τετραετής και αρχίζει πάντοτε από τη συγκρότηση σε Σώμα των μελών του Δ.Σ. που ανακηρύχθηκαν ως επιτυχόντες στις εκλογές.
- 3) Μέχρι τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ. σε Σώμα, το παλιό Δ.Σ., ήτοι το τελευταίο συγκροτημένο σε Σώμα Δ.Σ., εξακολουθεί να εκπροσωπεί το Σωματείο και να διαχειρίζεται τις τρέχουσες υποθέσεις του Σωματείου ασκώντας τις καταστατικές αρμοδιότητες του Δ.Σ.
- 4) Επίσης και σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν προκηρυχθούν εκλογές πριν λήξει η θητεία του Δ.Σ., αυτό εξακολουθεί εγκύρως να εκπροσωπεί το Σωματείο και να διαχειρίζεται τις τρέχουσες υποθέσεις του Σωματείου ασκώντας τις καταστατικές αρμοδιότητες του Δ.Σ. μέχρι την ανάδειξη και συγκρότηση σε Σώμα του νέου Δ.Σ. Αν όμως παρέλθει εξάμηνο από τη λήξη της θητείας του παλαιού Δ.Σ. χωρίς να προκηρυχθούν εκλογές, τότε το παλιό Δ.Σ. δεν δύναται πλέον να ενεργεί εγκύρως πράξεις διοίκησης και εκπροσώπησης του Σωματείου.
- 5) Εκλογή του Δ.Σ. μπορεί να γίνει πριν από την συμπλήρωση της τετραετίας, όποτε παραστεί τέτοια ανάγκη και ενδεικτικώς μετά από παραίτηση ή έκπτωση της πλειοψηφίας των μελών του ή μετά από καταψήφιση του Δ.Σ. σε πρόταση μομφής, οπότε υποχρεωτικά προκηρύσσονται εκλογές.

- 6) Εντός δέκα (10) ημερών από την εκλογή του, Δ.Σ. συνέρχεται σε συνεδρίαση και εκλέγει μεταξύ των μελών του τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμία, τον Αναπληρωτή Ταμία, τον Γενικό Γραμματέα και τον Οργανωτικό Γραμματέα και ούτως θεωρείται ότι έχει συγκροτηθεί σε Σώμα, τούτο δε μετά από πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος συμβούλου, κι αν αυτός κωλύεται για οποιονδήποτε λόγο, του αμέσως επόμενου συμβούλου, με βάση τους σταυρούς προτίμησης, και ούτω καθεξής. Σε περίπτωση που η συγκρότηση σε Σώμα δεν καταστεί δυνατή κατά την πρώτη συνεδρίαση του Δ.Σ., τότε αυτό συνέρχεται και πάλι εντός δέκα (10) ημερών από την λήξη της πρώτης προθεσμίας. Εάν και πάλι δεν επιτευχθεί η συγκρότηση του Δ.Σ. σε Σώμα, τότε η Εφορευτική Επιτροπή που διενήργησε τις τελευταίες αρχαιρεσίες συνέρχεται μέσα σε τρεις (3) ημέρες και προκηρύσσει νέες αρχαιρεσίες.
- 7) Εντός πέντε (5) ημερών από τη συγκρότηση σε Σώμα του νέου Δ.Σ., το προηγούμενο Δ.Σ. οφείλει να παραδώσει στο νέο Δ.Σ. το αρχείο, το υλικό και κάθε περιουσιακό στοιχείο του Σωματείου. Προς τούτον συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παραδόσεως και παραλαβής, το οποίο υπογράφεται από τα ενεργήσαντα την παράδοση και την παραλαβή μέλη του παλιού και νέου Δ.Σ.
- 8) Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα μετά από προφορική πρόσκληση του Προέδρου, με αναφορά στα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Αλλά και έκτακτα δύναται να συνεδριάζει το Δ.Σ. οποτεδήποτε κατά την κρίση του Προέδρου παραστεί ανάγκη ή αν το ζητήσουν τουλάχιστον 4 εκ των μελών του Δ.Σ. με έγγραφη αίτησή τους που κατατίθεται στη γραμματεία του Σωματείου και που αναγράφει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
- 9) Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντες τέσσερις (4) εκ των μελών του, μεταξύ των οποίων υποχρεωτικά είτε ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.
- 10) Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του Προεδρεύοντος.
- 11) Σε περίπτωση θανάτου ή παραίτησης μέλους του Δ.Σ. ή απουσίας του αδικαιολόγητα από τρεις στη σειρά τακτικές συνεδριάσεις, το μέλος αυτό του Δ.Σ. αντικαθίσταται οριστικά από τον αμέσως επόμενο σε σταυρούς προτίμησης. Όταν δεν υπάρχουν αναπληρωματικά μέλη και εφόσον ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. που απομένουν είναι μικρότερος από τέσσερα (4), συγκαλείται Γενική Συνέλευση για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση προσωρινής δικαιολογημένης απουσίας μέλους του Δ.Σ. πάνω από έναν μήνα, δύναται να αντικαθίσταται αυτό προσωρινά από τον αμέσως επόμενο σε σταυρούς προτίμησης μέχρι την επάνοδο του, μόνο εφόσον κατά την κρίση του Δ.Σ. είναι απαραίτητη η συμπλήρωση αυτή.



12) Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωρινά και αλληλέγγυα υπεύθυνα για την τήρηση και εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από το Καταστατικό, τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Νόμου. Το Δ.Σ. λογοδοτεί για τα πεπραγμένα του στη Γενική Συνέλευση. Τα μέλη του Δ.Σ. απαλλάσσονται της ευθύνης για απόφαση του Δ.Σ. που τυχόν εκδόθηκε κατά παράβαση των ανωτέρω υποχρεώσεων, εάν απουσίαζαν κατά τη συνεδρίαση κατά την οποία λήφθηκε η εν λόγω απόφαση ή αν ήταν μεν παρόντα, αλλά διαφώνησαν με την απόφαση και η διαφωνία τους βεβαιώνεται από τα πρακτικά.

ΑΡΘΡΟ 11

Αρμοδιότητες του Δ.Σ.

- 1) Το Δ.Σ. διοικεί το Σωματείο και διαχειρίζεται όλες γενικά τις υποθέσεις του βάσει του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων. Καταρτίζει σχέδιο ετήσιου προγράμματος δράσης του Σωματείου και μελετάει, επεξεργάζεται και εγκρίνει τη χρήση κάθε κατάλληλου υλικού και κάθε πρόσφορου μέσου για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου. Το Δ.Σ. ευθύνεται για την εν γένει λειτουργία του Σωματείου και τη συνεχή και άοκνη προσπάθεια για την πληρέστερη εκπλήρωση των σκοπών του. Αν δεν εκπληρώνει κανονικά και αποδοτικά την αποστολή του, ανακαλείται από την Γενική Συνέλευση.
- 2) Το Δ.Σ. εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- 3) Το Δ.Σ. διαχειρίζεται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Συλλόγου. Αποφασίζει για κάθε τακτική ή έκτακτη δαπάνη και για κάθε ενέργεια για την άσκηση της δραστηριότητας του Σωματείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων του. Αποδέχεται δωρεές, μεριμνά για την αύξηση των πόρων του ταμείου του και την αξιοποίησή τους. Φροντίζει για την συντήρηση και επισκευή των επίπλων, των σκευών, των μηχανημάτων και κάθε είδους υλικού που έχει στην κυριότητά του το Σωματείο. Συνάπτει μισθωτικές συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης χρήσης κινητών και ακινήτων. Ειδικώς για τη σύναψη αγοραπωλησιών και γενικώς εμπραγμάτων δικαιπραξιών που αφορούν ακίνητα, για τη σύναψη δανείων και για την επιβάρυνση της ακίνητης περιουσίας του Σωματείου με εμπράγματα ασφάλειες απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
- 4) Το Δ.Σ. έρχεται σε επαφή και συνεργασία, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο, με άλλα Σωματεία προκειμένου να επιτύχει τους σκοπούς του. Ομοίως τελεί σε στενή επαφή και συνεργασία με όλες τις αρμόδιες Αρχές και εν γένει φορείς προς τη μελέτη των προβλημάτων του και την από κοινού αναζήτηση και εξεύρεση λύσεων τους.
- 5) Το Δ.Σ. για την πληρέστερη επίτευξη των σκοπών του συλλόγου, δύναται να συστήνει παραρτήματα του Σωματείου. Επίσης δύναται να διορίζει επιτροπές για



ειδικές εκδηλώσεις και ενέργειες. Οι επιτροπές αυτές απαρτίζονται από μέλη του Συλλόγου, που εκλέγονται και παύονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

6) Το Δ.Σ. τηρεί (είτε χειρόγραφα, είτε δακτυλογραφημένα, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή) τα εξής βιβλία στα γραφεία του Σωματείου:

- i) Πρωτόκολλο αλληλογραφίας
- ii) Βιβλίο Μητρώου Μελών
- iii) Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων
- iv) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου
- v) Βιβλίο Ταμείου
- vi) Βιβλίο Εκθέσεων Ελεγκτικής Επιτροπής
- vii) Διπλότυπα εισπράξεων και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει χρήσιμο και απαραίτητο.

7) Το Δ.Σ. με απόφαση του διορίζει και απολύει το υπαλληλικό προσωπικό και καθορίζει την υπηρεσία και τη μισθοδοσία του, και εγκρίνει τη σχετική σύμβαση εργασίας, η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο ή τον νόμιμο αναπληρωτή αυτού. Το υπαλληλικό προσωπικό για την εκτέλεση των καθηκόντων του τελεί κάτω από τις εντολές του Προέδρου. Σε περίπτωση διαφωνίας το Δ.Σ. αποφασίζει ως προς τις κατευθυντήριες οδηγίες και εντολές που θα δίδονται προς το υπαλληλικό προσωπικό.

8) Το Δ.Σ. με απόφαση του δύναται να αναθέτει ορισμένες από τις αρμοδιότητές του σε ένα ή περισσότερα μέλη του υπαλληλικού προσωπικού.

9) Το Δ.Σ. με απόφαση του προσλαμβάνει δικηγόρο σαν νομικό σύμβουλο του Σωματείου, είτε με αντιμισθία, είτε με αμοιβή κατ' αποκοπή.


10) Το Δ.Σ. με αιτιολογημένη απόφαση του δύναται να αφαιρεί ή να προσθέτει αρμοδιότητες στα μέλη του Δ.Σ., σε περίπτωση διαφωνίας του μέλους, το ζήτημα εισάγεται από το Δ.Σ. στην αμέσως επόμενη τακτική Γ.Σ., πλην η απόφαση του Δ.Σ. εκτελείται αμέσως και δεν αναστέλλεται μέχρι την έκδοση απόφασης της Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 12

καθήκοντα και αρμοδιότητες των μελών του Δ.Σ.

Α) Καθήκοντα και αρμοδιότητες Προέδρου

- i) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Δ.Σ. και το Σωματείο δικαστικώς και εξωδίκως, ενώπιον κάθε διοικητικής, δικαστικής, πολιτικής, φορολογικής, δημόσιας αστυνομικής ή άλλης Αρχής και ενώπιον παντός τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου σε όλες τις σχέσεις, διαφορές, δικαιοπραξίες, εκδηλώσεις και συναλλαγές του Σωματείου.

- 
- ii) Μεριμνά για την πιστή τήρηση του καταστατικού και την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου. Προασπίζει τα συμφέροντα του Σωματείου και των μελών, καθώς και την περιουσία του Σωματείου και γενικά επιμελείται για την καλή λειτουργία και δραστηριότητα του Σωματείου.
 - iii) Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. δυνάμενος να τις διακόψει ή να τις αναβάλει όταν σημειωθεί ταραχή, και επίσης θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία,
 - iv) Εκτελεί τις αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ.,
 - v) Υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα όλα τα γενικά έγγραφα του Σωματείου και προσυπογράφει τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων,
 - vi) Ελέγχει τον Ταμία, είναι συνυπεύθυνος με αυτόν για την κανονική ταμειακή διαχείριση,
 - vii) Εκδίδει ακριβή αντίγραφα και αποσπάσματα από τα βιβλία πρακτικών συνεδριάσεων Δ.Σ. και από όλα τα βιβλία και στοιχεία του Σωματείου,
 - viii) Γενικά ασκεί οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα ή καθήκον απορρέει από το νόμο και το καταστατικό,
 - ix) Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται, συμπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο

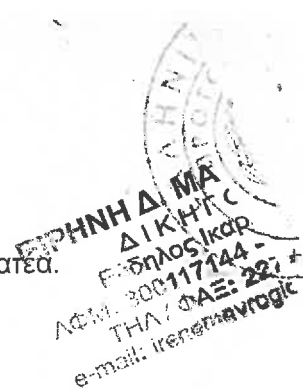
Β) καθήκοντα και αρμοδιότητες του Αντιπροέδρου

Αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει και για οποιονδήποτε λόγο κωλύεται να εκτελέσει τα καθήκοντά του.

Γ) Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Γενικού Γραμματέα

- i) Ο Γενικός Γραμματέας του Σωματείου είναι υπεύθυνος για την τήρηση των βιβλίων της γραμματείας του Σωματείου και της σφραγίδας αυτού, καθώς και για την ταξινόμηση του αρχείου, του εν γένει αρχιεακού υλικού και κάθε άλλου συναφούς στοιχείου του Σωματείου. Πάντα ταύτα φυλάσσονται στα γραφεία του Σωματείου και σ' αυτά έχουν ελεύθερη πρόσβαση τα μέλη του Δ.Σ. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να χορηγείται και σε ένα ή περισσότερα μέλη του υπαλληλικού προσωπικού του Σωματείου ελεύθερη πρόσβαση στα στοιχεία αυτά.
- ii) Προσυπογράφει μαζί με τον πρόεδρο τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων.
- iii) Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα του Σωματείου.
- iv) Τηρεί τα πρακτικά του Δ.Σ., τα οποία υπογράφουν επίσης και όλα τα παριστάμενα στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. μέλη αυτού.
- v) Καταρτίζει με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ.

- vi) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Σωματείου.
- vii) Όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από τον Οργανωτικό Γραμματέα.



Δ) Καθήκοντα και αρμοδιότητα του Οργανωτικού Γραμματέα

- i) Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, σχεδιασμό και υλοποίηση των εκδηλώσεων του Σωματείου.
- ii) Αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει και για οποιονδήποτε λόγο κωλύεται να εκτελέσει τα καθήκοντά του. Σε περίπτωση που ο Οργανωτικός Γραμματέας απουσιάζει ή κωλύεται, τον Γενικό Γραμματέα αναπληρώνει με απόφαση του Δ.Σ. άλλο μέλος αυτού.

Ε) Καθήκοντα και αρμοδιότητες Ταμία

- i) Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για την τήρηση του βιβλίου ταμείου και των εν γένει στοιχείων, παραστατικών εγγράφων και αρχειακού υλικού του ταμείου. Πάντα ταύτα φυλάσσονται στα γραφεία του Σωματείου και σ' αυτά έχουν ελεύθερη πρόσβαση τα μέλη του Δ.Σ. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να χορηγείται και σ' ένα ή περισσότερα μέλη του υπαλληλικού προσωπικού του Σωματείου ελεύθερη πρόσβαση στα στοιχεία αυτά.
- ii) Εισπράττει κάθε έσοδο υπέρ του Σωματείου με διπλότυπες αποδείξεις, τις οποίες και υπογράφει.
- iii) Πληρώνει κάθε δαπάνη συμπεριλαμβανομένης και της μισθοδοσίας του προσωπικού λαμβάνοντας τα σχετικά παραστατικά.
- iv) Καταθέτει οποιοδήποτε ταμειακό υπόλοιπο άνω των χιλίων ευρώ (αριθ. 1.000,00) σε τραπεζικό λογαριασμό του Σωματείου.
- v) Πραγματοποιεί αναλήψεις χρηματικών ποσών από τραπεζικούς λογαριασμούς του Σωματείου με απόφαση του Δ.Σ.
- vi) Υποβάλλει στο Δ.Σ. τον ετήσιο απολογισμό και ισολογισμό μέχρι την 31^η Μαρτίου του επόμενου έτους για την χρήση του προηγούμενου ημερολογιακού έτους (δηλ. και από την 1^η Ιανουαρίου έως 31^η Δεκεμβρίου).

ΣΤ) Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Αναπληρωτή Ταμία

Αναπληρώνει τον Ταμία όταν απουσιάζει και για οποιονδήποτε λόγο κωλύεται να εκτελέσει τα καθήκοντά του. Σε περίπτωση που ο Αναπληρωτής Ταμίας απουσιάζει ή κωλύεται, τον Ταμία αναπληρώνει με απόφαση του Δ.Σ. άλλο μέλος αυτού.

ΑΡΘΡΟ 13

Γενική Συνέλευση

- 1) Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου.
- 2) Η Γενική Συνέλευση εγκρίνει τον ισολογισμό και τον απολογισμό του Δ.Σ., εγκρίνει τον προϋπολογισμό, απαλλάσσει το Δ.Σ. από κάθε ευθύνη σύμφωνα με την έκθεση της Ε.Ε., εκλεγεί τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, του Δ.Σ. και της Ε.Ε., αποφασίζει για την επιβολή των πειθαρχικών ποινών της αναστολής της ιδιότητας του μέλους και της διαγραφής μέλους, αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού και τη διάλυση του Σωματείου και για κάθε υπόθεση που το καταστατικό δεν υπάγει ρητά στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου του Σωματείου.
- 3) Η Γ.Σ. έχει το δικαίωμα να παύει τα όργανα της διοίκησης για σπουδαίους λόγους και ιδίως για βαριά παράβαση καθηκόντων ή για ανικανότητα να ασκήσουν τακτική διαχείριση.
- 4) Η Γ.Σ. εκλέγει την Εφορευτική Επιτροπή του Σωματείου.
- 5) Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Δ.Σ. τακτικά μεν άπαξ του έτους εντός του πρώτου τετραμήνου κάθε ημερολογιακού έτους (δηλ. μέχρι την 30^η Απριλίου), αλλά και έκτακτα όταν υπάρχει ανάγκη.
- 6) Στην Γενική Συνέλευση προεδρεύει ο Πρόεδρος της Γ.Σ. που εκλέγεται κάθε φορά από τη Γ.Σ. κατά την έναρξη των εργασιών της. Μαζί με τον Πρόεδρο της Γ.Σ. εκλέγονται ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας της Γ.Σ. Η εκλογή εκάστου μέλους του Προεδρείου της Γ.Σ. γίνεται δι' ανατάσεως της χειρός
- 7) Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. διευθύνει τη συζήτηση και τις εν γένει εργασίες της Συνελεύσεως, δίνοντας τον λόγο στα μέλη ή και αφαιρώντας τον απ' αυτά, μεριμνώντας για την τήρηση της τάξης και θέτοντας τα θέματα σε ψηφοφορία. Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. δύναται να διακόπτει τις εργασίες της Γ.Σ. εάν η συνέλευση είναι ιδιαίτερα θορυβώδης και επικρατεί αταξία, οπότε η συνέλευση αυτή συνεχίζεται την αντίστοιχη ημέρα της αμέσως επόμενης εβδομάδας χωρίς νέα πρόσκληση στον ίδιο τόπο και χρόνο ευρισκόμενη σε απαρτία ανεξαρτήτως του αριθμού των παρόντων μελών και με όσα θέματα της ημερήσιας διάταξης δεν πρόλαβαν να συζητηθούν και να παρθούν αποφάσεις στην αρχική συνέλευση.
- 8) Τα πρακτικά της Γ.Σ. συντάσσονται από το Προεδρείο της Γ.Σ. ή από δύο πρακτικογράφους που εκλέγονται από τη Γ.Σ. και υπογράφονται από το Προεδρείο της Γ.Σ., προσυπογράφονται δε από τον Πρόεδρο και τον Γενικό γραμματέα του Δ.Σ. Εάν πρόκειται για Γ.Σ. διεξαγωγής αρχαιρεσιών, τότε τα πρακτικά υπογράφονται και από δικηγόρο που παρίσταται υποχρεωτικός στη Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 14

Τακτική Συνέλευση

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ
ΑΦΜ: 300117144
ΚΑΠΗΛ / ΦΑΞ: 22
τηλεφωνία

Στην τακτική συνέλευση:

- 1) Γίνεται λογοδοσία του Δ.Σ. για το προηγούμενο ημερολογιακό έτος υποβάλλεται προς έγκριση έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ. καθώς και απολογισμός και ισολογισμός ταμείου.
- 2) Υποβάλλεται από την Ε.Ε. έκθεση ελέγχου.
- 3) Υποβάλλεται προς έγκριση ο προϋπολογισμός για το τρέχον έτος.
- 4) Συζητούνται όσα άλλα θέματα περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη.

ΑΡΘΡΟ 15


Έκτακτη Συνέλευση

- 1) Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται όταν το Δ.Σ. το κρίνει επιβεβλημένο από το συμφέρον του Σωματείου ή όταν υποβληθεί έγγραφη αίτηση υπογεγραμμένη από το 1/10 τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα, οπότε το Δ.Σ. υποχρεούται να την συγκαλέσει μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της αίτησης. Κατ' εξαίρεση σε περίπτωση που τυχόν εξέλιπε το Δ.Σ. ή άφησε την άνω προθεσμία να περάσει άπρακτη, τότε στη σύγκληση της Γ.Σ. δύναται να προβεί και η Ε.Ε.
- 2) Εφόσον όμως η Γ.Σ. κρίνει ότι τα θέματα για τα οποία αυτή συγκλήθηκε με τον πιο πάνω τρόπο είναι αβάσιμα και ότι η σχετική αίτηση υποβλήθηκε με πρόθεση διατάραξης της ομαλής λειτουργίας του Σωματείου, τότε δύναται να θεωρήσει την υποβολή της αίτησης αυτής σαν ανάρμοστη συμπεριφορά των αιτούντων μελών και να επιβάλλει εις βάρος τους τα έξοδα της Συνέλευσης, αλλά και να τα τιμωρήσει με οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή αποφασίσει, χωρίς να απαιτείται να τηρηθεί προθεσμία για πρόσκληση σε απολογία. Τα δε αβάσιμα θέματα δεν μπορούν να υποβληθούν ξανά στη Γ.Σ. από τα ίδια πρόσωπα πριν την παρέλευση διετίας.

ΑΡΘΡΟ 16.

Πρόσκληση Συνελεύσεων

- 1) Το Δ.Σ. ειδοποιεί τα μέλη για τη σύγκληση κάθε Γενικής Συνέλευσης προ επτά (7) ημερών με έγγραφες ατομικές προσκλήσεις, όπου αναγράφεται η ημέρα, ο μήνας, το έτος η ώρα και ο τόπος όπου αυτή θα λάβει χώρα, καθώς και τα προς συζήτηση θέματα. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να ορίζεται ότι η ειδοποίηση των μελών για τη σύγκληση της Γ.Σ. θα γίνεται με δημοσίευση πρόσκλησης με τα ανωτέρω στοιχεία στον Τύπο και τα ΜΜΕ, ή στο διαδίκτυο ή και με προφορικές οι τηλεφωνικές ειδοποιήσεις, αντί για ατομικές έγγραφες ειδοποιήσεις. Αντίγραφο της πρόσκλησης αναρτάται και στον πίνακα ανακοινώσεων στα γραφεία του Σωματείου.



2) Θέμα που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση δεν μπορεί να συζητηθεί κατά την Γ.Σ. Εξαιρούνται τα διαδικαστικά θέματα και οι αποφάσεις επί ενστάσεων. Επίσης εξαιρούνται τα ψηφίσματα και οι προτάσεις μομφής που κατατίθενται στο Προεδρείο της Γ.Σ., τα οποία δύναται να συζητούνται μετά τη λήξη της συζήτησης επί των θεμάτων της ημερησίας διατάξεως.

ΑΡΘΡΟ 17

Απαρτία Συνελεύσεων

- 1) Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται γενικά σε απαρτία αν παρευρίσκεται το 1/3 τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών.
- 2) Αν δεν επιτευχθεί η απαρτία αυτή, συνέρχεται εκ νέου η Γενική Συνέλευση χωρίς νέα πρόσκληση σε 15 μέρες την ίδια μέρα και ώρα, στον ίδιο τόπο και με τα ίδια θέματα, κι αυτή τη φορά βρίσκεται σε απαρτία ανεξαρτήτως του αριθμού των παρευρισκομένων ταμειακώς εντάξει μελών. Κανένα νέο θέμα δεν μπορεί να προστεθεί στη δεύτερη αυτή Συνέλευση. Η αρχική πρόσκληση θα πρέπει να κάνει μεία της επαναληπτικής σύγκλησης σε περίπτωση μη επιτεύξεως απαρτίας.
- 3) Σε περίπτωση που παραστεί πραγματική και απρόβλεπτη ανάγκη αλλαγής του τόπου και του χρόνου της Γενικής Συνελεύσεως, τα μέλη ειδοποιούνται με δημοσίευση στον Τύπο και τα ΜΜΕ ή στο διαδίκτυο, το αργότερο μέχρι και την προηγούμενη ημέρα της Γενικής Συνελεύσεως.

ΑΡΘΡΟ 18

Αποφάσεις και Ψηφοφορίες Γενικών Συνελεύσεων

- 1) Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, εκτός από τις περιπτώσεις που το παρόν καταστατικό απαιτεί ειδική πλειοψηφία (δηλαδή για την τροποποίηση του καταστατικού και για τη διάλυση του Σωματείου)
- 2) Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται γενικά δι' ανατάσεως της χειρός, εκτός αν η Γ.Σ. αποφασίσει άλλο τρόπο ψηφοφορίας (π.χ. μυστική, φανερή με ονομαστική κλήση κλπ). Ωστόσο, η ψηφοφορία γίνεται αυστηρά μυστική όταν αφορά αρχαιρεσίες, ζητήματα εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ. και την Ε.Ε., και απαλλαγή του Δ.Σ. και της Ε.Ε. ή μέλους αυτών από μορφές που αφορούν στο πρόσωπό τους.
- 3) Τα μέλη του Δ.Σ. και της Ε.Ε. στερούνται ψήφου σε ψηφοφορία που αφορά ζητήματα εμπιστοσύνης προς τα όργανα αυτά σε περίπτωση που γίνεται μομφή εναντίον τους. Αν η μομφή αφορά στο πρόσωπο ορισμένου μόνο μέλους ή μελών


των οργάνων αυτών, τότε μόνο τα υπόλογα μέλη στερούνται ψήφου κατά την ορκωτή ψηφοφορία.



ΑΡΘΡΟ 19

ελεγκτική επιτροπή

- 1) Για τον έλεγχο και την εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης του Συλλόγου εκλέγεται κάθε τρία χρόνια ή οποτεδήποτε παραστεί ανάγκη τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή.
- 2) Η θητεία των μελών της Ε.Ε. αρχίζει από τη συγκρότηση σε Σώμα των μελών της που ανακηρύχθηκαν ως επιτυχόντες στις εκλογές.
- 3) Υποψηφιότητά του ίδιου μέλους και για το Δ.Σ. και την Ε.Ε. αποκλείεται λόγω του ασυμβίβαστου των δύο ιδιοτήτων.
- 4) Στην Ε.Ε. δεν λαμβάνει μέρος μέλος που συνδέεται με συγγενικό δεσμό με μέλος του Δ.Σ. και ειδικότερα σε ευθεία γραμμή ανεξαρτήτως βαθμού, εκ πλαγίου δε μέχρι και του τρίτου βαθμού.
- 5) Σε περίπτωση συνεκλογής συγγενών, δεν ανακηρύσσεται εκείνος που έλαβε τις λιγότερες ψήφους.
- 6) Μέσα σε δέκα (10) μέρες από την εκλογή της, η Ε.Ε. συνέρχεται σε συνεδρίαση και εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή του και ούτως θεωρείται ότι έχει συγκροτηθεί σε Σώμα, τούτο δε με πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος μέλους ή αν αυτό κωλύεται για οποιονδήποτε λόγο του αμέσως επόμενου σε σταυρούς προτίμησης και ούτω καθεξής.
- 7) Σε περίπτωση παραίτησης ενός ή των δύο μελών της Ε.Ε., καλούνται οι αναπληρωματικοί κατά σειρά επιτυχίας.
- 8) Η Ε.Ε. ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. και υποβάλλει σχετική έκθεση σε κάθε ετήσια Γενική Συνέλευση. Στη διάθεση της Ε.Ε. τίθενται τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και τα βιβλία διαχείρισης, η αλληλογραφία και το αρχείο του σωματείου.
- 9) Η Ε.Ε. είναι υποχρεωμένη άπαξ του έτους τουλάχιστον να συνέρχεται και να προβαίνει σε έλεγχο, σημειώνοντας στο Βιβλίο Εκθέσεων της τυχόν παρατηρήσεις του ελέγχου της.
- 10) Η Ε.Ε. δικαιούται να παρευρίσκεται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. με δικαίωμα έκφρασης γνώμης, αλλά χωρίς ψήφο.
- 11) Η Ε.Ε. για τη διενέργεια του ελέγχου της στην οικονομική διαχείριση του Σωματείου δικαιούται να προσλάβει υπάλληλο για χρονικό όμως διάστημα το πολύ τριών (3) ημερών. Η αντιμισθία τούτου βαρύνει το Σωματείο.



12) Σε περίπτωση παραίτησης του Δ.Σ. ή σε περίπτωση που το Δ.Σ. για χρονικό διάστημα άνω του εξαμήνου αδρανεύει ή παραλείπει να εκτελέσει τα καθήκοντά του, η Ε.Ε. δύναται να προκηρύξει εκλογές για ανάδειξη νέου Δ.Σ. και να συγκαλέσει προς τούτο τη Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 20

Εφορευτική Επιτροπή

- 1) Αρχαιρεσίες για την ανάδειξη των οργάνων του Σωματείου (Δ.Σ. και Ε.Ε., αντιπροσώπων στα δευτεροβάθμια σωματεία και στην Ε.Σ.Α.με.Α) καθώς και οποιαδήποτε μυστική ψηφοφορία για οποιοδήποτε θέμα, πραγματοποιούνται πάντοτε από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που αποτελείται από μέλη του Σωματείου που έχουν τα προσόντα εκλογιμότητας και εκλέγονται μαζί με τρεις αναπληρωτές τους από τη Γενική Συνέλευση που διεξάγει την ψηφοφορία ή τις αρχαιρεσίες. Το ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να είναι τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής και ταυτόχρονα υποψήφιος για οποιοδήποτε καταστατικό όργανο του Σωματείου ή για τις θέσεις αντιπροσώπων αυτού στα δευτεροβάθμια σωματεία και την Ε.Σ.Α.με.Α.
- 2) Σε περίπτωση που εκλεγεί τυφλός στην Εφορευτική Επιτροπή, μπορεί να συμμετέχει με άτομο της εμπιστοσύνης του, που όμως δεν μπορεί να είναι υποψήφιος για κανένα καταστατικό όργανο του Σωματείου ή για τις θέσεις αντιπροσώπων αυτού στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις και την Ε.Σ.Α.με.Α.
- 3) Σε περίπτωση που προκηρυχθούν πρόωρες εκλογές μετά από υπερψήφιση μομφής σε έκτακτη Γ.Σ., τις εκλογές αυτές διεξάγει η ίδια Εφορευτική Επιτροπή που διενήργησε τις παραπάνω ψηφοφορίες.
- 4) Η εφορευτική επιτροπή αμέσως μετά τη συγκρότησή της σε Σώμα, εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρο της και επιμελείται και επιβλέπει την όλη διαδικασία πραγματοποίησης των αρχαιρεσιών και διεξάγει την ψηφοφορία και ανακηρύσσει τους επιτυχόντες και τους αναπληρωματικούς του.
- 5) Για την διεξαγωγή της ψηφοφορίας, τη διαλογή των ψηφοδελτίων και τα αποτελέσματα της, τηρείται αναλυτικό πρακτικό από την Εφορευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον συμπαραιστάμενο δικηγόρο, στο οποίο καταχωρούνται και οι τυχόν ενστάσεις και οι αποφάσεις της Εφορευτικής Επιτροπής επ' αυτών. Το πρακτικό υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και από τον συμπαραιστάμενο δικηγόρο. Αναπόσπαστο τμήμα του πρακτικού των αρχαιρεσιών είναι ο κατάλογος των ψηφισάντων μελών ο οποίος υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής και τον συμπαραιστάμενο δικηγόρο.



6) Διευκρινίζεται ότι η συμπάρασταση δικηγόρου και η προσυπογραφή από αυτών των οικείων πρακτικών απαιτείται μόνο στην ψηφοφορία των αρχαιρεσιών και όχι σε κάθε μυστική ψηφοφορία που διενεργείται από Εφορευτική Επιτροπή.

7) Εφόσον λειτουργούν παραρτήματα του Σωματείου, οι εκλογές για το Δ.Σ. και την Ε.Ε., τους αντιπροσώπους στα δευτεροβάθμια σωματεία και την Ε.Σ.Α.με.Α καθώς επίσης και για τα όργανα των παραρτημάτων, γίνονται από Εφορευτικές Επιτροπές, οι οποίες ορίζονται κατά τον τρόπο που προβλέπεται σ' αυτό το άρθρο από τη Γενική Συνέλευση του κάθε Παραρτήματος και αποτελούνται από 3 τακτικά και 3 αναπληρωματικά μέλη, τα οποία είναι ταμειακά τακτοποιημένα και ανήκουν στη δύναμη των παραρτημάτων.

ΑΡΘΡΟ 21

Αρχαιρεσίες

1) Με τη λήξη της θητείας των οργάνων του Σωματείου πραγματοποιούνται αρχαιρεσίες, για την ανάδειξη των νέων καταστατικών οργάνων του Σωματείου. Οι εκλογές για την ανάδειξη των οργάνων των παραρτημάτων πραγματοποιούνται στην έδρα των παραρτημάτων.

2) Τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από τη λήξη της θητείας των οργάνων του Σωματείου το Δ.Σ. προκηρύσσει γενικές αρχαιρεσίες (εκλογές) και καλεί με έγγραφη ατομική πρόσκληση όλα τα μέλη του Σωματείου. Στην πρόσκληση αναγράφεται η ημέρα, ο μήνας, το έτος, η ώρα και ο τόπος όπου αυτή θα λάβει χώρα, ο χρόνος έναρξης και λήξης της ψηφοφορίας καθώς και τα λοιπά προς συζήτηση θέματα. Στην πρόσκληση γίνεται μνεία ότι δικαίωμα συμμετοχής στην ψηφοφορία έχουν τα ταμειακώς εντάξει μέλη και ότι η ταμειακή τακτοποίηση δύναται να γίνει μέχρι την ημέρα της Γενικής Συνελεύσεως. Επίσης στην πρόσκληση θα πρέπει να γίνεται μνεία ότι η Γ.Σ. θα βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκεται το 1/3 τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών και ότι σε περίπτωση μη επιτεύξεως απαρτίας θα συνέλθει εκ νέου χωρίς νέα πρόσκληση σε 15 μέρες την ίδια μέρα και ώρα στον ίδιο τόπο και με τα ίδια θέματα, κι αυτή τη φορά θα βρίσκεται σε απαρτία ανεξαρτήτως του αριθμού των παρευρισκομένων ταμειακώς εντάξει μελών. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να ορίζεται ότι η ειδοποίηση των μελών για τη σύγκληση της Γ.Σ. για τη διενέργεια αρχαιρεσιών θα γίνεται με δημοσίευση πρόσκλησης με τα ανωτέρω στοιχεία στον Τύπο και τα ΜΜΕ ή στο διαδίκτυο ή και με προφορικές ή τηλεφωνικές ειδοποιήσεις, αντί για ατομικές έγγραφες ειδοποιήσεις. Αντίγραφο της πρόσκλησης αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων στα γραφεία του Σωματείου.

3) Τα μέλη που επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα, και πληρούν τις προϋποθέσεις, υποβάλλουν έγγραφη δήλωση υποψηφιότητας στη γραμματεία του Σωματείου το

αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν τις εκλογές. Στη δήλωση αναγράφεται το όργανο για το οποίο υποβάλλουν υποψηφιότητα (Δ.Σ., Ε.Ε., αντιπρόσωποι στα δευτεροβάθμια σωματεία ή την Ε.Σ.Α.με.Α). Δεν επιτρέπεται να θέσει υποψηφιότητα για τη θέση του αντιπροσώπου του Σωματείου στα δευτεροβάθμια σωματεία και την Ε.Σ.Α.με.Α μέλος που ήδη τυγχάνει αντιπρόσωπος άλλου σωματείου ΑμεΑ, γι' αυτό και θα πρέπει στη δήλωση υποψηφιότητας να δηλώνεται υπεύθυνα ότι ο δηλών δεν τυγχάνει αντιπρόσωπος άλλου σωματείου ΑμεΑ στους δευτεροβάθμιας φορείς και την Ε.Σ.Α.με.Α.

4) Η δήλωση υποψηφιότητας δεν ανακαλείται.

5) Αντίστοιχη διαδικασία ακολουθείται για τα όργανα των παραρτημάτων.

6) Μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων και εντός τριών (3) ημερών το Δ.Σ. ανακηρύσσει σε συνεδρίαση του τους υποψηφίους μετά από έλεγχο των από το καταστατικό και τον νόμο απορρεόντων προσόντων εκλογιμότητας.

7) Το Δ.Σ. εκτυπώνει τα ψηφοδέλτια, στα οποία οι υποψήφιοι αναγράφονται κατά απόλυτη αλφαβητική σειρά. Οι υποψήφιοι για το Δ.Σ. και την Ε.Ε. συμπεριλαμβάνονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο κατά αλφαβητική σειρά, με πρώτους τους υποψηφίους για το Δ.Σ. με την ένδειξη υποψήφιοι για το Δ.Σ.

8) Στα Παραρτήματα όπου πραγματοποιούνται σχετικές ψηφοφορίες οι υποψήφιοι δύνανται να ορίζουμε αντιπροσώπους, οι οποίοι έχουν το δικαίωμα μόνο της υποβολής παρατηρήσεων και ενστάσεων με γραπτό τρόπο.

ΑΡΘΡΟ 22

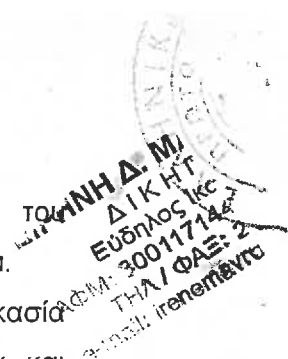
Διαλογή Ψηφοδελτίων

1) Μετά τη λήξη της ψηφοφορίας, η οποία δύναται να παραταθεί εφ' όσον κατά την κρίση της Εφορευτικής Επιτροπής παρίσταται η ανάγκη, η Εφορευτική Επιτροπή εξετάζει τις τυχόν ενστάσεις που έχουν υποβληθεί και αφού αποφανθεί επί αυτών προχωρεί στην αποσφράγιση της κάλπης και την διαλογή των ψηφοδελτίων, αφού πρώτα καταμετρήσει τους φακέλους, παρουσία δικηγόρου του συμπαρίσταται υποχρεωτικώς στην ψηφοφορία.

2) Εκλέγονται στο Δ.Σ. οι πρώτοι πλειονοψηφήσαντες υποψήφιοι σύμφωνα με τους σταυρούς προτίμησης που έλαβαν.

3) Όλοι οι άλλοι υποψήφιοι είναι επιλαχόντες κατά την σειρά των σταυρών προτίμησης που έλαβε καθένας απ' αυτούς.

4) Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων γίνεται μεταξύ αυτών κλήρωση για τη σειρά κατάταξης μεταξύ τους.

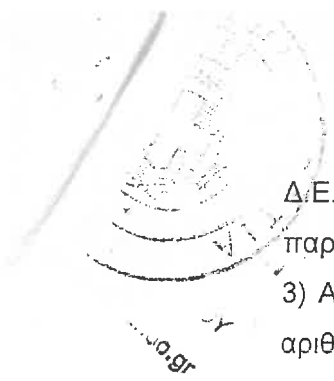


- 5) Η ανακήρυξη των επιτυχόντων και επιλαχόντων υποψηφίων της Ε.Ε. του Σωματείου γίνεται με βάση τους σταυρούς προτίμησης που έλαβαν οι υποψήφιοι.
- 6) Οι εφορευτικές επιτροπές των Παραρτημάτων ακολουθούν την ίδια διαδικασία κατά την διαλογή των ψηφοδελτίων και την ανακήρυξη των επιτυχόντων και επιλαχόντων υποψηφίων για τα όργανα του Σωματείου, για τους αντιπροσώπους του Σωματείου στα δευτεροβάθμια σωματεία και την Ε.Σ.Α.με.Α και για την Διοικούσα Επιτροπή και την Ε.Ε. του κάθε Παραρτήματος.
- 7) Η εκλογή και η ανακήρυξη των μελών της Διοικούσας Επιτροπής και της Ελεγκτικής Επιτροπής του Παραρτήματος, γίνεται με βάση τους σταυρούς προτίμησης που έλαβαν οι υποψήφιοι για αυτά τα όργανα.
- 8) Η διαλογή των ψηφοδελτίων και η ανακήρυξη των επιτυχόντων και επιλαχόντων αντιπροσώπων για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις και την Ε.Σ.Α.με.Α γίνεται με βάση τους σταυρούς προτίμησης που έλαβε ο κάθε υποψήφιος προκειμένου να διαμορφωθεί η σειρά των υποψηφίων, ανακηρύσσονται δε ως αντιπρόσωποι με βάση το εκλογικό μέτρο και την διαδικασία που προβλέπουν τα καταστατικά των δευτεροβάθμιων οργανώσεων και της Ε.Σ.Α.με.Α.
- 9) Προκειμένου για την ανακήρυξη των επιτυχόντων και επιλαχόντων υποψηφίων για το Δ.Σ. και την Ε.Ε. του Σωματείου καθώς επίσης και για αντιπροσώπους στα δευτεροβάθμια σωματεία και την Ε.Σ.Α.με.Α συνυπολογίζονται τα αποτελέσματα γι' αυτά τα όργανα που δίνουν οι κάλπες της έδρας του Σωματείου και των παραρτημάτων αυτού.

ΑΡΘΡΟ 23

Παραρτήματα, Τμήματα και Επιτροπές του Σωματείου

- 1) Για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη οργάνωση και εκπροσώπηση των ΑμεΑ με απόφαση του Δ.Σ. μπορούν να ιδρύονται παραρτήματα του Σωματείου, όπου το Δ.Σ. κρίνει ότι είναι απαραίτητη η ίδρυση παραρτήματος.
- 2) Απαραίτητη προϋπόθεση για την ίδρυση παραρτήματος είναι η παρουσία στην συγκεκριμένη γεωγραφική ενότητα τουλάχιστον 20 μελών του Σωματείου. Τα παραρτήματα του Σωματείου διοικούνται από πενταμελή Διοικούσα Επιτροπή και από τριμελή Ε.Ε. Παραρτήματος που εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις 21 και 22 του παρόντος καταστατικού. Ανώτατο όργανο του Παραρτήματος είναι η Γ.Σ. του Παραρτήματος. Ως προς την Γ.Σ. του Παραρτήματος εφαρμόζονται αναλογικά τα άρθρα 13 έως και 18 του παρόντος καταστατικού που αφορούν την Γενική Συνέλευση του Σωματείου. Το Δ.Σ. με την απόφαση για ίδρυση παραρτήματος ορίζει και την προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή, η θητεία της οποίας λήγει με την εκλογή



Δ.Ε. κατά τις πρώτες γενικές αρχαιρεσίες του Σωματείου μετά την ίδρυση του παραρτήματος.

- 3) Αν για οποιονδήποτε λόγο η Δ.Ε. ενός Παραρτήματος παραιτηθεί ή μειωθεί ο αριθμός των μελών της κάτω από τρία, ή αδρανήσει ή παραλείπει να εκπληρώνει τα καθήκοντα της, το Δ.Σ. δύναται να διορίζει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή η οποία θα προκηρύξει άμεσα εκλογές στο Παράρτημα αυτό για την ανάδειξη νέας Δ.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.
- 4) Το παράρτημα εκπροσωπεί τα ΑμεΑ στην περιφέρεια ευθύνης του με βάση τις διατάξεις και τους σκοπούς του ισχύοντος καταστατικού.
- 5) Το Δ.Σ. καταρτίζει και εισηγείται στην Γενική Συνέλευση τον κανονισμό λειτουργίας των παραρτημάτων, ο οποίος συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ισχύοντος καταστατικού και της κείμενης νομοθεσίας για την οργάνωση και εύρυθμη λειτουργία των παραρτημάτων.
- 6) Εξάλλου το Δ.Σ. δύναται να συστήνει Τμήματα του Σωματείου κατά κατηγορία αναπηρίας. Τα μέλη αυτών των Τμημάτων δύνανται να γίνονται μέλη των εθνικών, περιφερειακών ή και νομαρχιακών φορέων που εκπροσωπούν την αντίστοιχη κατηγορία. Το Δ.Σ. καταρτίζει και θέτει σε εφαρμογή μετά από την έγκρισή του από τη Γενική Συνέλευση τον κανονισμό λειτουργίας των Τμημάτων κατά κατηγορία αναπηρίας λαμβάνοντας υπόψη την αρχή της αυτοτέλειας των κατηγοριών και την αρχή της συλλογικής εκπροσώπησης όλων των ΑμεΑ σε επίπεδο νομού. Στον ως άνω κανονισμό προβλέπονται τα όργανα συντονισμού των τμημάτων, η διασύνδεσή τους με τους εθνικούς φορείς που εκπροσωπούν την συγκεκριμένη κατηγορία και κάθε άλλη λεπτομέρεια που κρίνεται απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία του.
- 7) Σε περιοχές που είναι αδύνατη η ίδρυση παραρτημάτων, το Δ.Σ. του Σωματείου μπορεί να ορίζει τοπικές επιτροπές. Με την ίδια απόφαση προσδιορίζεται ο τρόπος λειτουργίας και κάθε άλλη λεπτομέρεια.

ΑΡΘΡΟ 24

Διάλυση

- 1) Το σωματείο διαλύεται:
 - α) σε όσες περιπτώσεις ορίζει ο νόμος και
 - β) όταν το αποφασίσει η Γενική Συνέλευση των μελών του με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. Στην περίπτωση αυτή η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται σ' αυτήν η απόλυτη πλειοψηφία των ταμειακώς εντάξει μελών.
- 2) Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου, ενεργείται εκκαθάριση από το τελευταίο Δ.Σ., μετά δε το πέρας της εκκαθάρισης όλα τα τυχόν υπάρχοντα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου περιέρχονται σε ένα ή περισσότερα πρωτοβάθμια σωματεία

ΑμεΑ, μετά από απόφαση της Γ.Σ. που αποφάσισε τη διάλυση (αν η διάλυση έγινε με απόφαση της Γ.Σ.), άλλως μετά από απόφαση του τελευταίου Δ.Σ.

ΕΙΡΗΝΗ Δ. Μ
ΔΙΚΗ Ι
Εύδηλος Ικ
ΑΦΜ: 30011714
ΤΗΛ / ΦΑΞ: :
e-mail: irenema@ic

ΑΡΘΡΟ 25

Τροποποίηση καταστατικού

Η τροποποίηση καταστατικού γίνεται μετά από απόφαση της Γ.Σ. των μελών του Σωματείου που συγκαλείται ειδικά γι' αυτόν τον σκοπό. Η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών, η δε Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται σ' αυτήν η απόλυτη πλειοψηφία των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 26

Σφραγίδα - Σημαία - Εορτή

Το σωματείο έχει δική του σφραγίδα: κυκλικά αναγράφεται η επωνυμία του Συλλόγου και στο κέντρο η χρονολογία της ίδρυσης του και απεικονίζεται ο χάρτης της νήσου Ικαρίας.

ΑΡΘΡΟ 27

Κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό θα ρυθμίζεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις νόμου και αποφάσεις της Γ.Σ. των μελών του Σωματείου.

Το καταστατικό αυτό, που αποτελείται από 27 άρθρα κατόπιν των τροποποιήσεων που έγιναν, εγκρίθηκε σήμερα από τη Γενική Συνέλευση που συγκλήθηκε για το σκοπό αυτό στον Άγιο Κήρυκο Ικαρίας και θα ισχύσει, όπως τροποποιήθηκε από την εγγραφή στο οικείο Βιβλίο Σωματείων του αρμοδίου Δικαστηρίου σύμφωνα με το νόμο.

Άγιος Κήρυκος, 17 Ιανουαρίου 2021

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

1. ΖΟΦΙΑ ΤΖΑΝΤΕ

2. ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΡΑΤΣΑΣ

3. ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΠΙΤΤΟΥΚΑ

4. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΤΣΑΜΟΥΡΙΑΝΗΣ

5. ΖΑΧΑΡΙΗΣ ΜΟΥΣΙΔΗΣ

6. ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΤΗΠΙΔΗΣ

7. ΝΖΙΝΑ ΦΡΑΖΟΥ

8. ΔΕΣΠΙΝΑ ΚΡΑΤΣΑ

9. Α. ΜΑΚΡΟΔΙΑΡΟΥ

10. ΚΑΡΑΧΑΚΙΝΟΥΣ ΚΩΣΤΗΣ

11. ΜΑΡΙΑΝΝΑ - ΚΑΘΗΜΕΡΕ ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ

12. ΕΣΦΡΑΣΙΩ ΕΣΦΡΑΣΙΩ

13. ΖΑΚΟΥΜ ΑΡΧΥΡΩ

14. ΛΕΩΝΙΔΑ ΜΙΔΩ

15. ΚΥΡΡΑΙΔΕ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ

16. - Παναγιώτης Τσάρος

17. - Γιάννης Χερούβι

18. ΣΠΥΡΙΔΟΥΛΑ ΤΣΑΝΤΕ

19. ΤΣΑΝΤΕ ΒΑΣΙΛΕΙΑ

20. ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΕΡΠΕΡΙΔΟΥ

21. ΕΛΕΝΗ ΚΑΒΟΥΡΙΔΗ

22. ΦΟΥΝΤΟΥΔΗ ΗΛΙΑΝΑ

23. ΦΡΑΝΚΟΥ - ΣΑΧΗ ΝΑΡΙΑ

24. ΤΣΑΝΤΕ ΕΝΕΝΗ

25. ΤΣΟΥΛΟΥ ΕΛΦΑΝΝΑ

ΕΙΡΗΝΗ Δ. Μ.
ΔΙΚΗΓ
ΕΘΝΟΣ ΙΚΑ
ΑΔΜΑΕΣ 0117144
ΤΡΑΠ / ΦΑΕ: 22
e-mail: kshnavros



Αριθμός: 754

Βεβαιώνεται το παραπάνω από 17-01-2021 καταστατικό είκοσι τεσσάρων (24) σελίδων του σωματείου με την επωνυμία « ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ-ΚΗΛΕΜΟΝΩΝ, ΦΙΛΩΝ ΑΜΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΩΝ ΙΚΑΡΙΑΣ “ΗΛΙΑΧΤΙΔΑ” », που εδρεύει στον Άγιο Κήρυκο Ικαρίας .

Η Πρόεδρος Πρωτοδικών Σάμου

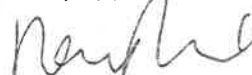


Ελενη Αναστασιου

Το καταστατικό αυτό «σύστασης» καταχωρήθηκε στο βιβλίο Δ3 ανεγνωρισμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Σάμου, στη σελίδα 310, δυνάμει της υπ' αριθ. 1/17-09-2021 Διάταξης του Ειρηνοδικείου Ικαρίας , που εξέδωσε ο Δόκιμος Ειρηνοδίκης Ικαρίας , Γαβριήλ Μανώλης, με αριθμό καταχώρησης 1^η και **αύξοντα αριθμό μητρώου 754.**

Σάμος 15-11-2021

Η Γραμματέας



Γιασιμώ Γλύκα
Δικαστική Υπάλληλος



Σάμος 15-11-2021
Η Γραμματέας



ΓΙΑΣΙΜΩ ΓΛΥΚΑ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
ΠΕ

Βεβαιώνεται ότι το παρόν είναι ακριβές
φωτοαντίγραφο από το πρωτότυπο που
μου επιδείχθηκε από τον ενδιαφερόμενο.
Εύδηλος Ικαρίας, 15-06-2012
Η Επικυρούσα Δικηγόρος

ΕΙΡΗΝΗ Δ. ΜΑΥΡΟΓΕΩΡΓΗ
ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ
Εύδηλος Ικαρίας 83302
ΑΦΜ: 300117144 - ΔΟΥ: ΣΑΜΟΥ
ΤΗΛ / ΦΑΞ: 22750 33027
e-mail: irenemavrogiorgi@yahoo.gr